

«Утвержден» Протоколом № 1
Общего собрания учредителей
от «04» сентября 2013 г.

«Утверждён» в новой редакции
решением Общего собрания членов
Протокол № 4
от «15» сентября 2016 г.

У С Т А В
Ассоциации участников отрасли
центров обработки данных

г. Москва

2016 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. «Ассоциация участников отрасли центров обработки данных», далее именуемая «Ассоциация», является корпоративной некоммерческой организацией, учрежденной юридическими лицами и полностью дееспособными гражданами для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.
- 1.2. Полное наименование Ассоциации на русском языке - Ассоциация участников отрасли центров обработки данных.
- 1.3. Сокращенное название на русском языке - Ассоциация участников отрасли ЦОД.
- 1.4. Местонахождение: 119602, г. Москва, ул. Никулинская, д.27, соор.Б, пом.1, комн.111.
- 1.5. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации.
- 1.6. Ассоциация обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, право открывать счета, в том числе валютный в банках и их отделениях. Имеет круглую печать, штамп, бланк со своим наименованием.
- 1.7. Ассоциация от своего имени, для достижения своих целей имеет право заключать договоры, а также приобретать имущественные и иные права, и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах.
- 1.8. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 7-ФЗ от 08 декабря 1995 года «О некоммерческих организациях», иным действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 1.9. Ассоциация создана без ограничения срока деятельности.
- 1.10. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Ассоциации.
- 1.11. Государство не несет ответственности по обязательствам Ассоциации, Ассоциация не несет ответственности по обязательствам государства, членов Ассоциации, а также хозяйственных обществ, созданных Ассоциацией или в которых она участвует. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в размере, не превышающем вступительного (одного ежегодного членского) взноса члена Ассоциации. Порядок удовлетворения требований кредиторов определяется Общим собранием членов Ассоциации (далее по тексту Общее собрание или равнозначно Съезд Ассоциации) в соответствии с законодательством РФ.
- 1.12. Ассоциация в целях реализации государственной социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и т.д.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в Центральные архивы гор. Москвы в соответствии с перечнем документов, согласованным с объединением «Мосархив»; хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.
- 1.13. Ассоциация для достижения целей, определенных настоящим Уставом, вправе создавать на территории Российской Федерации свои филиалы и представительства. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом за счет Ассоциации, имеют отдельные балансы, входящие в консолидированный баланс Ассоциации. Решения о создании филиалов и

представительств, и их ликвидации принимаются Правлением. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Ассоциации, которая в полном объеме отвечает за их работу. Руководители филиалов и представительств назначаются Правлением Ассоциации и действуют на основании доверенности, выданной от имени Ассоциации. Каждый филиал (представительство) действует на основании Положения о соответствующем филиале (представительстве), утверждаемого Правлением Ассоциации, в соответствии с законодательством Российской Федерации и положениями настоящего Устава.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ.

- 2.1. Основной целью Ассоциации является представление и защита общих, в том числе профессиональных, интересов, для достижения общественно полезных результатов, а также:
 - 2.1.1. согласование усилий и интересов отечественных участников рынка строительства и эксплуатации центров обработки данных, производителей инженерного оборудования, систем инженерного обеспечения, поставщиков технических средств, операторов ЦОД, проектных и научных организаций, учебных заведений по всему комплексу вопросов развития рынка центров обработки данных страны;
 - 2.1.2. концентрация усилий отечественных участников рынка для успешной конкуренции с зарубежными фирмами на территории Российской Федерации и повышения эффективности реализации научно-технической политики в области строительства и эксплуатации ЦОД.
- 2.2. Предметами деятельности Ассоциации являются:
 - 2.2.1. содействие коммерческой деятельности членов Ассоциации;
 - 2.2.2. создание системы горизонтальных связей и взаимной поддержки членов Ассоциации в осуществлении их уставной деятельности;
 - 2.2.3. изучение и содействие согласованию интересов разработчиков, поставщиков и заказчиков услуг ЦОД;
 - 2.2.4. содействие в развитии российского рынка строительства и эксплуатации центров обработки данных, выявление нужд заказчиков, улучшение взаимодействия производителей, заказчиков и поставщиков, пропаганда возможностей и преимуществ отечественных участников рынка ЦОД;
 - 2.2.5. защита прав и интересов своих членов, координация их деятельности и обеспечение правовых гарантий;
 - 2.2.6. представление в органах государственной власти и управления интересов Ассоциации и/или интересов своих членов, с их согласия;
 - 2.2.7. содействие в разработке предложений для государственных органов, по регулированию деятельности в сфере строительства и эксплуатации центров обработки данных по лицензированию, сертификации, правилам предоставления услуг, нормированию и контролю и т.д.;
 - 2.2.8. определение и формализация стандартов по проектированию, строительству, эксплуатации, качеству обслуживания, управления, обучения персонала применительно к центрам обработки данных;
 - 2.2.9. содействие распространению стандартизованных решений при создании центров обработки данных;

- 2.2.10. содействие в разработке инструментов добровольной сертификации инфраструктуры, систем менеджмента и качества работы в ЦОД;
 - 2.2.11. определение стандартов и повышение качества предоставляемых услуг на рынке ЦОД;
 - 2.2.12. маркетинговые, бенчмаркинг и другие виды аналитических исследований по направлениям деятельности членов Ассоциации;
 - 2.2.13. содействие повышению профессионального уровня членов Ассоциации и иных специалистов в области проектирования, строительства и эксплуатации центров обработки данных;
 - 2.2.14. распространение передового отечественного и зарубежного опыта по строительству и эксплуатации центров обработки данных;
 - 2.2.15. взаимодействие с аналогичными или смежными объединениями, обществами и неправительственными организациями Российской Федерации и зарубежных стран, участие в отечественных и международных выставках, семинарах и конференциях;
 - 2.2.16. при необходимости создание других некоммерческих организаций, участие в ассоциациях и союзах, учреждение обществ или участие в них в соответствии с уставными целями Ассоциации.
- 2.3. Для реализации поставленных целей Ассоциация в соответствии с действующим законодательством осуществляет следующую деятельность:
- 2.3.1. исследование тенденций развития рынка инженерных систем ЦОД, телекоммуникаций, персонала и предоставление рекомендаций членам Ассоциации;
 - 2.3.2. регулярная организация аналитических исследований, выпуск соответствующих отчетов;
 - 2.3.3. накопление базы знаний и распространение успешного опыта, включая международного с целью повышения квалификации персонала, совершенствования качества предоставляемых услуг в отрасли центров обработки данных;
 - 2.3.4. участие в разработке и принятии стандартов строительства и эксплуатации центров обработки данных;
 - 2.3.5. осуществление общественной экспертизы по тематике деятельности Ассоциации;
 - 2.3.6. проведение научно-технических консультаций и предоставление информации об основных направлениях развития решений для строительства и эксплуатации центров обработки данных за рубежом;
 - 2.3.7. предоставление квалифицированной и достоверной информации об участниках отечественного рынка строительства и эксплуатации центров обработки данных, перечне и качестве предоставляемых ими услуг;
 - 2.3.8. поддержка и содействие государственным органам в проведении антимонопольной политики по тематике деятельности Ассоциации;
 - 2.3.9. участие и (или) организация совместно с членами Ассоциации тематических выставок, конференций, семинаров, конкурсов, иных мероприятий с целью обмена опытом, обучения, повышения квалификации, установления деловых контактов;
 - 2.3.10. оказание помощи своим членам в их деловых начинаниях путем поиска надежных партнеров для совместной деятельности, информационного, правового и представительского сопровождения;

- 2.3.11. издание и распространение нормативно-справочной, технической, учебной, методической документации, аудио, видео, кино продукции по тематике деятельности Ассоциации;
 - 2.3.12. организация обучения и повышения квалификации членов Ассоциации и иных специалистов в области проектирования, строительства и эксплуатации центров обработки данных, в том числе за рубежом;
 - 2.3.13. оказание помощи в обращении и установлении деловых контактов с представителями государственных органов, ассоциаций, ведущими российскими и зарубежными специалистами в области строительства и эксплуатации центров обработки данных;
 - 2.3.14. оказание правовой и аудиторской поддержки членам Ассоциации;
 - 2.3.15. осуществление сотрудничества с отечественными, зарубежными и международными союзами, ассоциациями и другими аналогичными объединениями;
 - 2.3.16. осуществление консультативной деятельности по тематике Ассоциации;
 - 2.3.17. создание для реализации уставных целей предприятий и хозяйственных организаций, обладающих правами юридического лица;
 - 2.3.18. проведение благотворительных и социально значимых мероприятий.
- 2.4. В случае необходимости Ассоциация получает лицензии на соответствующий вид деятельности в соответствии с установленным законодательством порядком.

3. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ.

- 3.1. Членами Ассоциации могут быть юридические лица и полностью дееспособные граждане, осуществляющие свою деятельность в области:
- 3.1.1. предоставления услуг центров обработки данных (ЦОД) гражданам и юридическим лицам;
 - 3.1.2. предоставления услуг по проектированию, строительству и эксплуатации центров обработки данных;
 - 3.1.3. разработки, поставки, дистрибуции, интеграции и сдачи в аренду телекоммуникационного, инженерного оборудования и программного обеспечения, в том числе для центров обработки данных;
 - 3.1.4. сервисного обслуживания;
 - 3.1.5. рекрутмента, обучения и мотивации персонала;
 - 3.1.6. сертификации;
 - 3.1.7. исследования рынков, консалтинга и аудита;
 - 3.1.8. СМИ и управления мероприятиями;
 - 3.1.9. любой другой деятельности, так или иначе связанной с центрами обработки данных на территории Российской Федерации и за ее пределами.
- 3.2. Членами Ассоциации, до момента выбытия из нее, являются:
- 3.2.1. Учредители Ассоциации;
 - 3.2.2. вступающие в Ассоциацию после ее государственной регистрации юридические лица и полностью дееспособные граждане, которые:
 - а) осуществляют деятельность в сферах, указанных в пункте 3.1. настоящей Статьи Устава;

- б) своевременно уплачивают периодические (ежегодные) членские взносы, а также целевые взносы для финансирования конкретных мероприятий и программ Ассоциации;
 - в) выполняют требования настоящего Устава, решения органов управления Ассоциации и положения внутренних документов Ассоциации;
 - г) вносят реальный вклад в реализацию целей, стоящих перед Ассоциацией.
- Члены Ассоциации сохраняют свою юридическую и экономическую самостоятельность.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМА В АССОЦИАЦИЮ И ВЫБЫТИЕ ИЗ НЕЕ.

- 4.1. Ассоциация открыта для вступления в нее новых членов.
- 4.2. Прием нового члена Ассоциации осуществляется Правлением на основании поданного им заявления в адрес Президента Ассоциации. Президент Ассоциации представляет заявителя на заседании Правления. Правление выносит решение о приеме нового члена.
- 4.3. Кандидат обязан в течение 10 (десяти) дней со дня принятия решения Общего собрания о приеме его в члены Ассоциации внести вступительный взнос и ежегодный взнос. Кандидат считается принятым в число членов Ассоциации после уплаты указанного взноса. Это правило не применяется, если кандидат освобожден от уплаты периодического (ежегодного) членского взноса в порядке, установленном настоящим Уставом.
- 4.4. Член Ассоциации вправе выйти из нее по окончании финансового года.
- 4.5. Выход из состава Ассоциации осуществляется путем подачи письменного заявления на имя Президента Ассоциации. В течение 2 (двух) месяцев после подачи такого заявления Общее собрание или по его поручению Исполнительный орган Ассоциации обязаны:
 - 4.5.1. Определить сроки возврата имущества, переданного данным членом во временное пользование Ассоциации.
 - 4.5.2. Определить размер и сроки возврата членом имущества, приобретенного им за счет средств Ассоциации или находящегося у него в пользовании.
 - 4.5.3. Произвести финансово-кредитные расчеты с выбывающим членом по договорам, заключенным с Ассоциацией.
 - 4.5.4. Определить порядок выполнения членом принятых на себя ранее обязательств по отношению к другим членам Ассоциации и к самой Ассоциации. После решения перечисленных выше вопросов на ближайшем заседании Общего собрания Ассоциации утверждается решение о выведении из состава членов Ассоциации заявителя.
- 4.6. Взносы, внесенные выбывающим Членом Ассоциации, не возвращаются.
- 4.7. Вышедший член Ассоциации несет субсидиарную ответственность в течение двух лет со дня своего выхода из членов Ассоциации по обязательствам Ассоциации, возникшим до выхода его из членов Ассоциации, в размере, не превышающим сумму своего периодического (ежегодного) членского взноса.
- 4.8. Решение об исключении члена Ассоциации принимается квалифицированным большинством (2/3) голосов членов, присутствующих на Общем собрании членов. Член Ассоциации, в отношении которого рассматривается вопрос об исключении, в голосовании участия не принимает.

- 4.9. Основаниями для исключения члена из состава Ассоциации могут являться следующие действия или бездействия:
- 4.9.1. Систематическое несоблюдение членом Ассоциации положений настоящего Устава, внутренних документов Ассоциации, а также решений высшего органа управления Ассоциацией или ее Исполнительного органа.
 - 4.9.2. Систематическое невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязанностей члена Ассоциации, либо нарушение принятых на себя перед Ассоциацией обязательств.
 - 4.9.3. Невнесение ежегодных членских взносов в течение 3 (трех) месяцев с момента окончания сроков приема таких взносов.
 - 4.9.4. Совершение действий, которые могут нанести ущерб законным интересам Ассоциации и ее членам.
 - 4.9.5. Создание своими действиями или бездействием препятствий для нормальной работы Ассоциации и ее органов.
- 4.10. На членов при исключении их из Ассоциации распространяются положения, закрепленные в пунктах 4.5. – 4.7. Статьи 4 настоящего Устава.
- 4.11. Члены Ассоциации должны быть проинформированы о принятии нового члена Ассоциации или выбытии члена из состава Ассоциации на ближайшем Общем собрании (Съезде Ассоциации).
- 4.12. Член Ассоциации несет субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в размере, не превышающим сумму внесенного периодического (ежегодного) членского взноса.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ.

- 5.1. Права и обязанности члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.
- 5.2. Члены Ассоциации имеют право:
- 5.2.1. Свободного выхода из состава Ассоциации в порядке, установленном настоящим Уставом.
 - 5.2.2. Участвовать в управлении делами Ассоциации, входить в состав выборных органов управления Ассоциации, а также в Ревизионную комиссию в соответствии с порядком, установленным Уставом Ассоциации.
 - 5.2.3. Получать информацию о деятельности Ассоциации, ее планах и программах.
 - 5.2.4. Запрашивать у органов управления Ассоциации информацию о состоянии дел по выполнению решений Общего собрания (Съезда Ассоциации) и Правления Ассоциации, а также о мероприятиях по реализации своих предложений.
 - 5.2.5. Вносить предложения в повестку дня Общих собраний (Съездов Ассоциации) и заседаний Правления Ассоциации.
 - 5.2.6. Обращаться в руководящие органы Ассоциации по любым вопросам, связанным с деятельностью Ассоциации, и ее структурных подразделений.
 - 5.2.7. Получать от Ассоциации консультативную, методическую, юридическую и иную необходимую помощь.
 - 5.2.8. Приоритетного пользования информационной базой данных Ассоциации, а также первоочередным правом участия в проводимых Ассоциацией мероприятиях.
 - 5.2.9. Пользоваться скидками, льготами и услугами, установленными для членов Ассоциации Общим собранием (Съездом Ассоциации).

- 5.2.10. Пользоваться поддержкой Ассоциации при рассмотрении интересующих их вопросов в органах государственной власти и местного самоуправления.
- 5.2.11. Использовать атрибуты и символику Ассоциации с письменного разрешения Правления.
- 5.2.12. Передавать имущество в собственность Ассоциации.
- 5.2.13. Получить в случае ликвидации Ассоциации часть ее имущества, оставшуюся после расчетов с кредиторами, в размере своего вступительного (одного ежегодного) членского взноса.
- 5.3. Члены Ассоциации обязаны:
 - 5.3.1. Регулярно уплачивать периодические (ежегодные) членские взносы;
 - 5.3.2. Соблюдать положения настоящего Устава, выполнять решения органов управления Ассоциации, а также нормы и требования, закрепленные внутренними документами Ассоциации.
 - 5.3.3. Своевременно вносить целевые взносы, в соответствии с решениями Общего собрания (Съезда Ассоциации).
 - 5.3.4. По просьбе органов управления Ассоциации предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации.
 - 5.3.5. Активно содействовать решению стоящих перед Ассоциацией целей своими техническими, интеллектуальными и финансовыми ресурсами.
 - 5.3.6. Воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб законным интересам Ассоциации и ее членам.
- 5.4. Ущерб, причиненный Ассоциации по вине ее члена, возмещается им в полном объеме по решению Общего собрания (Съезда Ассоциации). Суммы, подлежащие внесению в качестве возмещения причиненного членом Ассоциации ущерба, подлежат внесению на расчетный счет Ассоциации не позднее 14 (четырнадцати) дней с момента принятия Общим собранием (Съездом Ассоциации) соответствующего решения.

6. ИМУЩЕСТВО. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АССОЦИАЦИИ.

- 6.1. Имущество и средства Ассоциации формируются за счет:
 - 6.1.1. Периодических (ежегодных) членских и целевых взносов членов Ассоциации.
 - 6.1.2. Добровольных денежных и иных взносов и пожертвований, в том числе целевого назначения на осуществление конкретных программ Ассоциации.
 - 6.1.3. Доходов от предпринимательской деятельности созданных Ассоциацией или с ее участием хозяйственных обществ.
 - 6.1.4. Дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам.
 - 6.1.5. Других источников и поступлений, не противоречащих действующему законодательству.
- 6.2. Полученная Ассоциацией прибыль не подлежит распределению между членами Ассоциации.
- 6.3. Ежегодные членские взносы оплачиваются каждым членом Ассоциации в течение квартала, следующего за отчетным финансовым годом.
- 6.4. Взносы могут оплачиваться деньгами, другим имуществом и неимущественными правами, либо иными правами, имеющими денежную оценку. Стоимость вносимого

имущества оценивается в рублях в соответствии с Соглашением между членом Ассоциации и Правлением Ассоциации. Член Ассоциации утрачивает право распоряжения имуществом, переданным Ассоциации в качестве взноса. Размеры взносов, а также изменения, связанные со сроками и формами их внесения, устанавливаются Общим собранием членов.

- 6.5. Ежегодные членские взносы используются на содержание Ассоциации, консультационной службы и обеспечение деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.
- 6.6. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ Ассоциации.
- 6.7. Срок, размер и форма внесения целевых взносов устанавливаются решением Общего собрания членов.
- 6.8. Ассоциация использует переданное Членами имущество, а также может арендовать имущество для осуществления своей уставной деятельности.
- 6.9. Ассоциация является собственником имущества, переданного ей учредителями, членами Ассоциации, а также иными гражданами и юридическими лицами для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, а также имущества, приобретенного или созданного Ассоциацией за счет собственных средств.
- 6.10. Ассоциация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, включая валютные, ресурсы за счет добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных.
- 6.11. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, которое отражается на самостоятельном балансе Ассоциации и необходимо для обеспечения деятельности, предусмотренной Уставом Ассоциации.
- 6.12. Ассоциация может иметь в собственности земельные участки и другое не ограниченное в обороте и не изъятое из оборота имущество. Ассоциация отвечает по своим обязательствам перед третьими лицами тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.
- 6.13. Ассоциация по решению Правления для осуществления предпринимательской деятельности вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в таких обществах. Доходы от предпринимательской деятельности Ассоциации не могут перераспределяться между ее членами и используются только для выполнения уставных целей Ассоциации. В интересах достижения целей, предусмотренных Уставом, Ассоциация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.
- 6.14. Внешнеэкономические связи Ассоциации осуществляются в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИЕЙ.

7.1. Структура органов управления Ассоциации:

7.1.1. Общее собрание членов Ассоциации (Съезд Ассоциации);

- 7.1.2. Коллегиальный исполнительный орган Ассоциации - Правление Ассоциации, возглавляемое Президентом Ассоциации;
- 7.1.3. Единоличный исполнительный орган Ассоциации – Президент Ассоциации.
- 7.2. Общее собрание членов Ассоциации.
- 7.2.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (Съезд Ассоциации). Норма представительства от каждого члена Ассоциации – один представитель с правом одного голоса.
- 7.2.2. Общее собрание (Съезд Ассоциации) созывается не реже одного раза в год. Общее собрание (Съезд Ассоциации), в том числе и внеочередное, может проводиться путем заочного голосования (опросным путем) по вопросам и в порядке определяемым законодательством РФ. Решение о проведении Общего собрания (Съезда Ассоциации) принимается Правлением Ассоциации по предложению Президента Ассоциации.
- 7.2.3. Любое Общее собрание (Съезд Ассоциации), созываемое чаще указанного срока, является внеочередным. Внеочередное Общее собрание (Съезд Ассоциации) может быть созвано для решения неотложных вопросов деятельности Ассоциации. Инициатором созыва внеочередного Общего собрания (Съезда Ассоциации) вправе выступить:
- 7.2.3.1. Президент Ассоциации;
 - 7.2.3.2. Правление Ассоциации;
 - 7.2.3.3. любой из членов Ассоциации.

Для созыва внеочередного Общего собрания (Съезда Ассоциации) необходимо, чтобы за его проведение высказались не менее 1/2 (половины) членов Ассоциации. При получении согласия не менее 1/2 (половины) членов Ассоциации внеочередное Общее собрание (Съезд Ассоциации) должно быть созвано в срок, не превышающий 40 (сорока) календарных дней с даты заявления требования о его созыве, предъявленного лицами, указанными в настоящем пункте Устава.

- 7.2.4. К компетенции Общего собрания (Съезда Ассоциации) относятся:
- 7.2.4.1. Утверждение и изменение Устава Ассоциации (исключительная компетенция);
 - 7.2.4.2. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, ее целей, принципов образования и использования ее имущества, утверждение долгосрочных программ (исключительная компетенция);
 - 7.2.4.3. образование органов управления Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий, а именно избрание Президента Ассоциации, Правления Ассоциации и Ревизионной комиссии (Ревизора) Ассоциации (исключительная компетенция);
 - 7.2.4.4. утверждение отчетов о работе органов управления Ассоциации;
 - 7.2.4.5. утверждение Положения о Правлении, Положения об Общем собрании (Съезде) членов Ассоциации, а также Положения о Ревизионной комиссии;
 - 7.2.4.6. определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов (исключительная компетенция);
 - 7.2.4.7. принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса (исключительная компетенция);

- 7.2.4.8. утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации (**исключительная компетенция**);
- 7.2.4.9. принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов в ее имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам ассоциации, если такая ответственность будет предусмотрена законом или уставом (**исключительная компетенция**);
- 7.2.4.10. избрание Ревизора и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора (**исключительная компетенция**);
- 7.2.4.11. принятие решений о создании других юридических лиц, об участии в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств (**исключительная компетенция**).

В случае необходимости Президентом Ассоциации или Правлением на рассмотрение Общего собрания (Съезда Ассоциации) могут быть вынесены и другие вопросы деятельности Ассоциации.

- 7.2.5. Общее собрание (Съезд Ассоциации) правомочно решать вынесенные на его рассмотрение вопросы, если на собрании присутствует более половины членов Ассоциации, имеющих право голоса на Общем собрании (Съезде Ассоциации). Решения Общего собрания (Съезда Ассоциации), принимаются по принципу: один член Ассоциации – один голос. Решения по вопросам, являющихся исключительной компетенцией Общего собрания (Съезда), принимаются квалифицированным большинством (не менее двух третей голосов) членов Ассоциации, присутствовавших на Общем собрании (Съезде Ассоциации). Решения Общего собрания (Съезда Ассоциации) по вопросам, предусмотренным подпунктами «7.2.5.1», «7.2.5.7» пункта 7.2.5. настоящей Статьи Устава принимаются единогласно. Решения Общего собрания (Съезда Ассоциации) по остальным вопросам принимаются простым большинством.
 - 7.2.6. В работе Общего собрания (Съезда Ассоциации) с правом совещательного голоса могут принимать участие любые приглашенные органами управления Ассоциации юридические лица, не являющиеся членами Ассоциации, а также физические лица.
- 7.3. Правление Ассоциации.
- 7.3.1. В период между Общими собраниями (Съездами Ассоциации) деятельностью Ассоциации руководит коллегиальный орган - Правление, которое возглавляет Президент Ассоциации. Правление избирается Общим собранием (Съездом Ассоциации) сроком на 4 (четыре) года из числа кандидатур, выдвинутых членами Ассоциации. Количественный состав Правления составляет не более 7 (семи) членов. Число членов Правления может быть изменено по решению Общего собрания (Съезда Ассоциации). Члены Правления утверждаются Общим собранием (Съездом Ассоциации) квалифицированным большинством (не менее двух третей голосов) членов, присутствовавших на заседании.
 - 7.3.2. Правление в пределах своей компетенции осуществляет общее руководство уставной деятельностью Ассоциации, утверждает положения и другие внутренние локальные нормативные документы, регулирующие деятельность Ассоциации и ее структурных подразделений.

- 7.3.3. Правление в своей деятельности подотчетно Общему собранию (Съезду Ассоциации).
- 7.3.4. К компетенции Правления Ассоциации относятся:
- 7.3.4.1. утверждение Положения о членских взносах, Положения об оплате труда сотрудников аппарата Ассоциации, Положение о филиале и представительстве и другие внутренние локальные нормативные акты, регулирующие деятельность Ассоциации и не относящиеся к компетенции Общего собрания (Съезда Ассоциации);
 - 7.3.4.2. с согласия Президента Ассоциации принятие решений, в порядке, предусмотренном Положением о взносах, об освобождении от уплаты периодических (ежегодных) членских взносов или снижении размера таких членских взносов для отдельных членов Ассоциации, подавших мотивированное ходатайство об этом;
 - 7.3.4.3. прием новых членов Ассоциации;
 - 7.3.4.4. временное приостановление членства в Ассоциации в соответствии с заявлением члена Ассоциации;
 - 7.3.4.5. определение видов, порядка и направлений использования средств и имущества Ассоциации;
 - 7.3.4.6. утверждение полномочных представителей Ассоциации для участия в работе федеральных органов государственной власти, общественных, некоммерческих и других учреждений и организаций, а также для проведения и участия в конференциях, симпозиумах, выставках, в которых член Правления выступает от имени Ассоциации;
 - 7.3.4.7. принятие решения об участии Ассоциации в других организациях;
 - 7.3.4.8. принятие решения об одобрении или неодобрении существующей или предполагаемой сделки, в совершении которой имеется заинтересованность лиц, входящих в органы управления Ассоциацией.
- 7.3.5. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Внеочередное заседание Правления может быть созвано по требованию Президента, любого из членов Правления. Правление правомочно принимать на своих заседаниях решения, если на заседании Правления присутствует простое большинство членов Правления. Решения Правления считаются принятыми, если за них проголосовало простое большинство голосов от числа присутствующих на заседании членов Правления. Заседание Правления может проводиться в виде заочного обсуждения (опроса) путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телестайпной, телефонной, электронной или иной связи.
- 7.3.6. Председательствует на заседаниях Правления Президент Ассоциации, а в его отсутствие Председатель заседания, выбираемый из числа членов Правления.
- 7.3.7. Решение о созыве внеочередного Общего Собрания (Съезда Ассоциации), на рассмотрение которого планируется вынести вопрос об отстранении от занимаемой должности, избрании нового Президента Ассоциации должно быть принято Правлением единогласно.
- 7.3.8. Правление Ассоциации в рамках своей компетенции принимает решения, которые оформляются в виде протоколов заседания Правления. Протоколы заседания Правления подписываются Председателем заседания и Секретарем заседания. Опрос членов Правления по вопросам, вынесенным на очередное заседание Правления, может проводиться, в том числе и опросным голосованием. Протоколы заседания Правления составляются и в случае

проведения опросного голосования членов Правления. К таким протоколам должны быть приложены мнения членов Правления, изложенные письменно по поставленным перед ними вопросам.

7.4. Президент Ассоциации.

7.4.1. Президент Ассоциации возглавляет Правление Ассоциации и осуществляет общее стратегическое руководство уставной деятельностью Ассоциации. Президент Ассоциации подотчетен Общему собранию (Съезду Ассоциации).

7.4.2. Президент Ассоциации избирается Общим собранием (Съездом Ассоциации) сроком на 4 (четыре) года путем голосования. Одно и то же лицо может быть избрано на должность Президента Ассоциации неограниченное количество раз.

7.4.3. Президент Ассоциации без доверенности действует от имени Ассоциации, в том числе представляет ее интересы.

7.4.4. Президент Ассоциации в пределах своей компетенции:

7.4.4.1. осуществляет общее руководство деятельностью Правления Ассоциации, председательствует на заседаниях Правления и ведет его заседания, подписывает принятые Правлением Ассоциации и Общим собранием (Съездом Ассоциации) решения;

7.4.4.2. представляет Ассоциацию в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;

7.4.4.3. открывает от имени Ассоциации расчетные счета в кредитных организациях;

7.4.4.4. выдает доверенности на право представительства от имени Ассоциации, в том числе доверенности с правом передоверия;

7.4.4.5. дает свое согласие Правлению Ассоциации на принятие решений, в порядке, предусмотренном Положением о взносах, об освобождении от уплаты периодических (ежегодных) членских взносов или снижении размера таких взносов для отдельных членов Ассоциации, подавших мотивированное ходатайство об этом;

7.4.4.6. одобряет участие Ассоциации в программах и проектах, организуемых другими организациями и соответствующих уставным целям деятельности Ассоциации;

7.4.4.7. утверждает текущие планы работы и краткосрочные программы деятельности Ассоциации и Правления;

7.4.4.8. осуществляет общее стратегическое руководство выполнением программ Ассоциации;

7.4.4.9. утверждает проекты уставов и положений, создаваемых Ассоциацией юридических лиц, филиалов, представительств;

7.4.4.10. осуществляет контроль за порядком распоряжения имуществом Ассоциации в строгом соответствии с ее уставными целями в соответствии с принципами, установленными Общим собранием (Съездом Ассоциации) и Правлением Ассоциации;

7.4.4.11. определяет хозяйственную политику Ассоциации и принимает стратегические решения по важнейшим вопросам деятельности Ассоциации.

8. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ФИНАНСОВАЯ ОТЧЕТНОСТЬ АССОЦИАЦИИ.

- 8.1. Ассоциация ведет бухгалтерский учет и представляет финансовую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, а также внутренними документами Ассоциации. Ассоциация также ведет оперативный и статистический учет на основании внутренних документов Ассоциации и решений его органов управления.
- 8.2. Президент Ассоциации и главный бухгалтер Ассоциации в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом несут ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Ассоциации, своевременное представление финансовой и другой отчетности в уполномоченные государственные органы, а также за своевременное представление сведений о деятельности Ассоциации ее членам, кредиторам, третьим лицам и при необходимости средства массовой информации. Президент Ассоциации представляет на годовое Общее собрание (Съезд Ассоциации) отчет по итогам деятельности Ассоциации за прошедший финансовый год. Годовой отчет Ассоциации подлежит утверждению Общим собранием (Съездом Ассоциации) на его годовом заседании.

9. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР).

- 9.1. Контроль за финансовой и хозяйственной деятельностью Ассоциации, а также за законностью и эффективностью использования средств Ассоциации осуществляется Ревизионной комиссией (Ревизором). Порядок деятельности Ревизионной комиссии (Ревизора) утверждается Общим собранием (Съездом Ассоциации).
- 9.2. Ревизионная комиссия (Ревизор) избирается из числа кандидатур, выдвинутых членами Ассоциации, Общим собранием (Съездом Ассоциации) сроком на 4 (четыре) года. В состав Ревизионной комиссии (Ревизором) не могут избираться члены Правления, Президент Ассоциации, главный бухгалтер, а также иные лица, работающие в Ассоциации по найму. Общее собрание (Съезд Ассоциации) может в любое время переизбирать отдельных членов Ревизионной комиссии (Ревизора) или Ревизионную комиссию в целом.
- 9.3. Проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации осуществляется по итогам работы за год, а также во всякое время по инициативе Ревизионной комиссии (Ревизора), решению Общего собрания (Съезда Ассоциации), решению Правления Ассоциации или по требованию не менее 5 (пяти) членов Ассоциации.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ.

- 10.1. Изменения в Устав Ассоциации принимаются решением Общего собрания (Съезда Ассоциации) и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

- 10.2. Изменения настоящего Устава, принятые Общим собранием (Съездом Ассоциации) в установленном порядке, приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации уполномоченными государственными органами.
- 10.3. Если по каким-то причинам, какое-либо положение настоящего Устава в установленном законом порядке будет признано не имеющим юридической силы или недействительным, это обстоятельство не может привести к тому, что другие положения настоящего Устава также будут считаться недействительными.

11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ.

- 11.1. Ассоциации может быть реорганизован путем слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования на основании Устава в порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации.
- 11.2. Ассоциации считается реорганизованной, за исключением случая реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации. При реорганизации Ассоциации в форме присоединения к ней другой организации он считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.
- 11.3. Ассоциации ликвидируется на основании и в порядке, предусмотренном Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.
- 11.4. Общее собрание членов Ассоциации, принявшее решение о его ликвидации, назначает, ликвидационную комиссию в составе не менее трех человек, устанавливает сроки ликвидации, утверждает промежуточный ликвидационный баланс, очередность удовлетворения требований кредиторов, назначает дату выплат, утверждает ликвидационный баланс, распоряжается имуществом Ассоциации, оставшимся после удовлетворения требований кредиторов.
- 11.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия от имени Ассоциации выступает в судах.
- 11.6. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности и по окончании срока для предъявления требований кредиторами составляет промежуточный ликвидационный баланс, утверждаемый в соответствии с настоящим Уставом.
- 11.7. Если имеющиеся у Ассоциации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Ассоциации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.
- 11.8. Выплата денежных сумм кредиторам Ассоциации при ликвидации производится ликвидационной комиссией по распоряжению председателя комиссии в порядке очередности, установленной Гражданским Кодексом РФ.
- 11.9. По завершению расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, утверждаемый в соответствии с настоящим Уставом.
- 11.10. Ликвидация считается завершенной, а Ассоциации - прекратившей существование после внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц и

сдачи официальных документов Ассоциации на государственное хранение в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

- 11.11. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество подлежит распределению между членами Ассоциации в размере их членских взносов. Оставшееся имущество направляется на цели, в интересах которых Ассоциация была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества Ассоциации при ликвидации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Ассоциации участников отрасли центров обработки данных, принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 13 декабря 2016 г. (учетный номер 7714061292).

Сведения о государственной регистрации изменений внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 11 января 2017 г. за государственным регистрационным номером 2177700038591 (ОГРН 1137799022790 от 16 декабря 2013 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью семнадцать листов.

Начальник
Главного управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

В.В. Федоров

«17» января 2017 г.

